



جلسه انجمن اولیاء و مربیان در روز چهارشنبه مورخ ۱۲/۱۱/۱۴۰۱ از ساعت ۷:۳۰ با تلاوت آیاتی چند از کلام ا.. مجید و پخش سرود ملی بصورت حضوری برگزار شد. در این جلسه سرکار خانم مدرسی با عرض تبریک ایام ا.. دهه فجر و تبریک میلاد حضرت علی (ع) و روز پدر، و با عرض خوش آمد گویی به سرکار خانم دکتر الهام بهرنگی عضو محترم جدید انجمن اولیاء و مربیان، که قبول زحمت فرمودند و جایگزین جناب آقای مهندس سیف زاده، (به دلیل انتقال فرزندشان) شدند و همچنین با تشکر از حضور به موقع اعضاء محترم، که با نقطه نظرات و پیشنهادات مفید و سازنده ما را در پیشبرد اهداف آموزشی، پرورشی و پژوهشی بهره مند می سازند، گزارش کوتاهی از فعالیت ها و عملکرد آموزشگاه و خرید تجهیزات و لوازم مورد نیاز و پرداخت های انجام شده ارائه نمودند.

❖ اهم مطالب مورد بحث به شرح ذیل :

- ❖ گزارش از عملکرد واحد آموزش، الهمیاد، پژوهش، فناوری، بهداشتی، فرهنگی و هنری.
- ❖ گزارش برگزاری امتحانات نیمسال اول.
- ❖ تشکیل کارگروه های تخصصی انجمن اولیاء و مربیان.
- ❖ تشکیل کارگروه سرویس ایاب و ذهاب دانش آموزان.
- ❖ پیگیری پرداخت های سرویس ایاب و ذهاب دانش آموزان به پیمانکار سرویس.
- ❖ برگزاری جلسات آموزش خانواده در خصوص اضطراب و استرس.
- ❖ پیگیری سیستم گرمایشی سראیداری و نصب پکیج.
- ❖ پیگیری برگزاری اردوی مطالعاتی پایه دوازدهم در ماههای بهمن و اسفند ۱۴۰۱ و عید نوروز ۱۴۰۲.
- ❖ گزارش از نحوه برگزاری نظر سنجی دانش آموزان در خصوص دبیران محترم و هماهنگی جهت تنظیم قرارداد با دبیران مورد نیاز، پایه دوازدهم در سال تحصیلی ۱۴۰۲-۱۴۰۳.

- ❖ برنامه ریزی اعلام نتایج امتحانات نوبت اول و ارایه کارنامه ها .
- ❖ برگزاری کلاس های تقویتی و فوق برنامه برای دانش آموزان سطوح مختلف به صورت مجزادر پایه های دهم و یازدهم و دوازدهم.
- ❖ پیش داوری از طرح های پژوهشی توسط داوران و نظر سنجی از دبیران محترم قبل از برگزاری نمایشگاه علوم و کارسوق .
- ❖ برگزاری کلاس های کسب مهارتهای لازم جهت برگزاری کلاس های مجازی و دوره ICDL مورد نیاز دبیران و کادر اجرایی توسط مسئولین واحد فناوری .
- ❖ گزارش از برگزاری آزمون پایش و سنجش سمپاد .
- ❖ کسب رتبه دوم دانش آموزان در مسابقات IYPT و راهیابی به مرحله فینال.
- ❖ کسب رتبه اول دانش آموزان در مسابقات شطرنج منطقه یک .

❖ گزارش سرکار خانم دلیر معاونت محترم آموزش :

- برنامه ریزی و برگزاری امتحانات پایان نوبت اول با مشورت با دانش آموزان شورای آموزش.
- اعلام برنامه به مراقبین و برنامه ریزی جهت مراقبت در امتحانات پایان نوبت اول.
- دریافت سوالات آزمون ها و پاسخنامه هاو تکثیر برگه ها و ممهور و شماره شدن جهت هر سه پایه
- آماده سازی فضای فیزیکی دبیرستان جهت برگزاری آزمون ها و راهنمای طبقات و شماره صندلی و چینش فضا
- برگزاری اردوهای مطالعاتی پس از امتحان هر سه پایه در مدرسه جهت دانش آموزان علاقمند
- برنامه ریزی و هماهنگی و اطلاع رسانی برنامه های درسی و امتحانی هر روزه در ایام تعطیلات در کانال ها و شبکه های اجتماعی دبیرستان
- برنامه ریزی جهت برگزاری آزمون های پایان ترم اول پایه دهم المپیاد ریاضی و تجربی به صورت مجزا از دانش آموزان آموزشی
- برنامه ریزی جهت برگزاری آزمون های پایان ترم اول پایه یازدهم المپیاد ریاضی و تجربی به صورت مجزا از دانش آموزان آموزشی
- برنامه ریزی و برگزاری و اطلاع رسانی کلاس های مجازی در تعطیلات به علت برودت شدید دما و آلودگی هوا در هر سه پایه
- برگزاری جلسات متعدد با مشاورین هر پایه با حضور مدیریت و معاون آموزشی دبیرستان فرزاتگان ۲
- ارتباط مستمر با مشاورین جهت بررسی روند آموزشی دانش آموزان در سطوح مختلف
- برنامه ریزی و برگزاری جلسات مشاوره ی واحد آموزش با حضور مشاورین و اولیا دانش آموزانی که نیاز به پیگیری های ویژه داشتند.
- برگزاری جلسات شورای مدرسه.
- برگزاری جلسات شورای دبیران .
- هماهنگی با کلیه ی دبیرهای هر سه پایه جهت برنامه ریزی ترم دوم با توجه به تغییرات برنامه به دلیل آلودگی و برودت هوا
- دریافت گزارش کار آزمایشگاه های زیست فیزیک و شیمی و برنامه ریزی برگزاری آزمایش های ترم دوم جهت هر پایه رشته بصورت مجزا.
- برگزاری وینار سفره سالم خانواده سالم دکتر رضایی جهت اولیا هر سه پایه و کادر اجرایی .

- برگزاری وینار گروه آموزشی درسی با حضور سرگروه و همه اعضای گروه آموزشی درس دینی، ریاضی، فیزیک، شیمی، عربی، زیست، ادبیات، زبان،
- میزبانی و برگزاری وینار اداره توسط دبیرستان فرزندگان ۲.
- برگزاری و شرکت دبیران در کارگاه آموزشی تبیین شاخص های امتحان نهایی و کنکور در شرایط جدید.
- گزارش از نحوه برگزاری نظر سنجی دانش آموزان در خصوص دبیران و هماهنگی جهت برنامه سال آینده و تنظیم قرارداد با دبیران مورد نیاز، پایه دوازدهم در سال تحصیلی ۱۴۰۳-۱۴۰۲.
- برنامه ریزی و تکمیل اطلاعات سامانه های پایگاه داده دبیرستان از جمله: سامانه کارسنج هر سه پایه و پرسنل، سامانه مدبر هر سه پایه و پرسنل، کانال های سه پایه هر سه پایه و پرسنل.

در ادامه اعضاء محترم انجمن با تشکر از سرکار خانم مدرسی و عوامل اجرائی ، نقطه نظرات و پیشنهادات سازنده و مفید را در پیشبرد اهداف مدرسه به شرح ذیل ارائه نمودند.

❖ جناب آقای نوابی ریاست محترم انجمن اولیاء و مربیان :

- تقدیر و تشکر از مدیریت محترم و عوامل اجرائی بابت برگزاری مطلوب امتحانات نوبت اول .
- پیگیری پرداخت ها و مشکلات سرویس ایاب وذهاب دانش آموزان .
- ارائه نقطه نظرات و پیشنهادات لازم ، در خصوص استرس و اضطراب دانش آموزان و برگزاری جلسات مشاوره ای توسط مشاورین و روانشناسان محترم .

❖ سرکار خانم دکتر الهام بهرنگی :

- تقدیر و تشکر از مدیریت محترم و عوامل اجرائی بابت برگزاری مطلوب امتحانات نیمسال اول
- ارائه نقطه نظرات و پیشنهادات لازم ، در خصوص استرس و اضطراب دانش آموزان در ایام امتحانات و برگزاری جلسات مشاوره ای توسط مشاورین و روانشناسان محترم
- ارائه نقطه نظرات و پیشنهادات لازم در خصوص برگزاری امتحانات در شرایط بحرانی

❖ جناب آقای دکتر دفتری :

- تقدیر و تشکر از مدیریت محترم و عوامل اجرائی بابت برگزاری مطلوب امتحانات نیمسال اول و پیگیری مسائل مطرح شده در جلسات انجمن .
- ارائه نقطه نظرات و پیشنهادات لازم ، در خصوص استرس و اضطراب دانش آموزان و برگزاری جلسات مشاوره ای توسط مشاورین و روانشناسان محترم .
- گزارش و پیگیری مسائل مطرح شده توسط اولیاء دانش آموزان و ارائه راهکار و پیشنهادات لازم در خصوص درس دینی و مسائل اخلاقی .
- ارائه نقطه نظرات اولیاء در خصوص مسائل مطرح شده پایه دوازدهم و برگزاری کلاس های ترجیحاً حضوری در راستای کنکور سراسری ، دی ماه ۱۴۰۲ ، برای دانش آموزان پایه یازدهم .

- کنترل استرس با برگزاری مسابقات ورزشی، اردوهای تفریحی در زمان مناسب.
- ارائه نقطه نظرات و پیشنهادات و پیگیری در خصوص تثبیت مدیریت

❖ جناب آقای دکتر قاسمی :

- تقدیر و تشکر از مدیریت محترم و عوامل اجرایی
- پیشنهاد نمودند به علت ممنوعیت استفاده از گوشی برای دانش آموزان ، فایل های مورد نیاز دانش آموزان ، در سایت مدرسه قابل دسترسی باشد تا در موقع لزوم ، استفاده نمایند .
- ارائه نقطه نظرات و پیشنهادات در خصوص برگزاری اردوی مطالعاتی پایه دوازدهم .

❖ جناب آقای دکتر سلطانی :

- تقدیر و تشکر از مدیریت محترم و عوامل اجرایی بابت برگزاری مطلوب امتحانات در نیمسال اول
- ارائه نقطه نظرات و پیشنهادات لازم ، در خصوص استرس و اضطراب دانش آموزان و برگزاری جلسات مشاوره ای توسط مشاورین و روانشناسان محترم
- پیگیری مسائل مطرح شده توسط اولیاء دانش آموزان و ارائه راهکار و پیشنهادات لازم در خصوص درس دینی و مسائل اخلاقی
- در صورت داشتن فضای مناسب ورزشی ، پوشش لباس مناسب ورزش آزاد باشد.
- ارائه نقطه نظرات و پیشنهادات در خصوص زمان برگزاری اردو ها جهت استفاده تعداد بیشتر دانش آموزان .

❖ جناب آقای مهندس آرائی کاشانی :

- تقدیر و تشکر از مدیریت محترم بابت همکاری و تعامل بین اولیاء ، دبیران و کادر مدرسه
- ارائه نقطه نظرات و پیشنهادات لازم ، در خصوص استرس و اضطراب دانش آموزان در ایام امتحانات بابت طولانی شدن امتحانات و برگزاری جلسات مشاوره ای در این خصوص توسط مشاورین و روانشناسان محترم .
- پیگیری مسائل مطرح شده توسط اولیاء دانش آموزان و ارائه راهکار و پیشنهادات لازم در خصوص درس دینی و مسائل اخلاقی

❖ جناب آقای مهندس کاشانی :

- تقدیر و تشکر از مدیریت محترم و کادر اجرایی
- گرفتن باز خورد و لیست آماری ، از دبیران در خصوص دانش آموزان برتر پایه یازدهم، و پس از جمع بندی نسبت به برگزاری کلاس های آموزش نکته و تست برای کنکور دی ماه ۱۴۰۲ اقدام گردد.
- گرفتن باز خورد و لیست آماری از دبیران ، در خصوص دانش آموزان دچار ضعف درسی و برگزاری کلاس های تقویتی و فوق برنامه در بعضی از دروس
- کنترل استرس با برگزاری مسابقات ورزشی، اردوهای تفریحی در زمان مناسب.
- پیگیری مسائل مطرح شده توسط اولیاء دانش آموزان و ارائه راهکار و پیشنهادات لازم در خصوص درس دینی و مسائل اخلاقی.

❖ **سرکار خانم دکتر ساجدی فر :**

- تقدیر و تشکر از مدیریت محترم کادر اجرایی
- گزارش و پیگیری مسائل مطرح شده توسط اولیاء دانش آموزان و ارائه راهکار و پیشنهادات لازم در خصوص درس دینی و مسائل اخلاقی
- پیشنهاد برگزاری جلسه حضوری و برگزاری وبینار در خصوص پوست و مو توسط خانم دکتر بهرنگی برای دانش آموزان
- مدیریت و کنترل استرس و اضطراب از دوران کودکی و نوجوانی توسط اولیاء و برگزاری جلسات حضوری مشاوره ای در این خصوص برای اولیاء دانش آموزان و دانش آموزان

در ادامه جلسه:

سرکار خانم مدرسی سرپرست محترم ، با آرزوی سلامتی و موفقیت، از کلیه اعضای محترم انجمن اولیاء و مربیان بابت زحمات گسترده و مؤثر در تمام عرصه ها و امورات آموزشگاه تشکر و قدر دانی نمودند.

